
	<b>UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA</b> <b>CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS</b> <b>DEPARTAMENTO DE AQUICULTURA</b> <b>PLANO DE ENSINO</b> <b>SEMESTRE 20251</b>	
---	--	---

### I. IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA:

CÓDIGO	NOME DA DISCIPLINA	HORAS/AULA SEMANA	HORAS/AULA SEMESTRE	HORAS/AULA SEMESTRE	
				TEÓRICAS	PRÁTICAS
AQI5220	Estágio Supervisionado I	06	108	-	108

### I.1. HORÁRIO

TURMAS TEÓRICAS	TURMAS PRÁTICAS
-	-

### II. PROFESSOR (ES) MINISTRANTE (S)

Profa. Anita R. Valença [aquicultura.estagios@contato.ufsc.br](mailto:aquicultura.estagios@contato.ufsc.br) 3721-5474/6300

### III. PRÉ-REQUISITO (S)

Carga Horária cursada:	Pelo menos 1530 h/a de disciplinas obrigatórias
------------------------	---

### IV. CURSO (S) PARA O QUAL(IS) A DISCIPLINA É OFERECIDA

1. Engenharia da Aquicultura

### V. EMENTA

Estágio em empreendimentos que desenvolvam atividades ligadas direta ou indiretamente com aquicultura, tais como: empresas ligadas à produção de organismos aquáticos, institutos de pesquisa e laboratórios de universidades.

### VI. OBJETIVOS

Objetivo Geral: O estágio é o período de exercício pré-profissional, no qual o acadêmico do Curso de Engenharia de Aquicultura permanece em contato direto com o ambiente de trabalho, desenvolvendo atividades profissionalizantes, programadas ou projetadas, avaliáveis, com duração limitada e supervisão docente.

Objetivos Específicos:

- Proporcionar ao acadêmico do Curso de Engenharia de Aquicultura aprendizagem teórico-prática, visando seu processo de formação profissional;
- Capacitar o acadêmico para conviver, compreender, analisar e intervir na realidade de sua formação profissional;
- Complementar a formação acadêmica.

### VII. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Todas as etapas serão realizadas sob orientação do professor docente escolhido pelo aluno como seu orientador.

## VIII. METODOLOGIA DE ENSINO / DESENVOLVIMENTO DO PROGRAMA

Os procedimentos do estágio, assim como o cronograma de encontros e entrega de tarefas, serão definidos pelo professor orientador e/ou supervisor junto com o estagiário.

## IX. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO

A avaliação dos estágios será emitida pelo Coordenador de Estágios, pelo Professor Orientador e pelo Supervisor da Empresa do campo de estágio. A avaliação será feita mediante um relatório a ser enviada pelo aluno à Coordenação de Estágios (e-mail [aquicultura.estagios@contato.ufsc.br](mailto:aquicultura.estagios@contato.ufsc.br)) na penúltima semana de aula. Junto com o relatório, o aluno deverá entregar o [formulário de avaliação do Orientador](#) preenchido e assinado pelo Professor Orientador e o [formulário de avaliação do Supervisor](#) preenchido e assinado pelo Supervisor do aluno na Empresa. Link para acessar as fichas de avaliação do orientador e do supervisor <https://aquicultura.grad.ufsc.br/formularios-2/>

**Serão realizadas verificações de presença dos estagiários junto às empresas concedentes do estágio. Segundo regimento da UFSC, o aluno que não obtiver 75% de frequência do estágio, estará automaticamente reprovado por frequência insuficiente (FI).** Atestados médicos somente serão considerados se validados pela junta médica do Hospital Universitário da UFSC e sua apresentação não implica em abono de faltas.

## X. NOVA AVALIAÇÃO

Esta disciplina não oferecerá Nova Avaliação, conforme a Resolução 17/CUn/97 (Regulamento dos Cursos de Graduação da UFSC).

## XI. CRONOGRAMA TEÓRICO

DATA	ASSUNTO
1ª semana - 10 a 14/03/2025	Introdução e apresentação da disciplina. Regras para elaboração do Relatório Final de Estágio. Estas informações serão enviadas por e-mail e estarão disponíveis na página da disciplina no Moodle. Após a definição do local de estágio, do orientador e do supervisor, o aluno deverá realizar a inscrição <b>OBRIGATÓRIA</b> no sistema SIARE <a href="https://siare.sistemas.ufsc.br/">https://siare.sistemas.ufsc.br/</a> Orientações sobre preenchimento em: <a href="https://dip.paginas.ufsc.br/files/2024/09/Guia-Preenchimento-de-TCE-Set24.pdf">https://dip.paginas.ufsc.br/files/2024/09/Guia-Preenchimento-de-TCE-Set24.pdf</a> ou com a professora Anita.
2ª semana - 17 a 21/03/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
3ª semana - 24 a 28/03/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
4ª semana – 31/03 a 04/04/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
5ª semana – 07 a 11/04/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
6ª semana - 14 a 18/04/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
7ª semana - 21 a 25/04/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
8ª semana – 28/04 a 02/05/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
9ª semana - 05 a 09/05/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
10ª semana - 12 a 16/05/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
11ª semana - 19 a 23/05/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
12ª semana - 26 a 30/05/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
13ª semana - 02 a 06/06/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
14ª semana - 09 a 13/06/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.
15ª semana - 16 a 20/06/2025	Atividades e horário de acordo com o supervisor.

16ª semana - 23 a 27/06/2025	<b>Envio de relatório para o Orientador e Supervisor analisar e corrigir. Preenchimento e assinaturas das Fichas de Avaliação do Orientador e Supervisor.</b>
17ª semana – 30/06 a 04/07/2025	<b>Entrega do Relatório de Estágio (corrigido) juntamente com as de Fichas de Avaliação do Orientador e do Supervisor assinadas.</b>
18ª semana - 07 a 12/07/2025	Resolução de pendências de estágios.

## **XII. BIBLIOGRAFIA BÁSICA**

Cartilha esclarecedora sobre a lei do estágio: lei nº 11.788/2008 Brasília: MTE, SPPE, DPJ, CGPI, 2008. 22 p. (disponível em pdf na página da disciplina no Moodle).

ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 4, DE 4 DE JULHO DE 2014. Estabelece orientação sobre a aceitação de estagiários no âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional. Disponível em: [http://portal.estagios.ufsc.br/files/2014/07/Orienta%C3%A7%C3%A3o-Normativa-04\\_2014-MPOG.pdf](http://portal.estagios.ufsc.br/files/2014/07/Orienta%C3%A7%C3%A3o-Normativa-04_2014-MPOG.pdf)

Lei n. 11.788, de 25 de setembro de 2008. Dispõe sobre o estágio de estudantes; altera a redação do art. 428 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, e a Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996; revoga as Leis nºs 6.494, de 7 de dezembro de 1977, e 8.859, de 23 de março de 1994, o parágrafo único do art. Disponível em: <http://portal.estagios.ufsc.br/files/2011/04/DIP.pdf>

LIMA, Manolita Correia; OLIVO, Sílvia (Org.). **Estágio supervisionado e trabalho de conclusão de curso:** na construção da competência gerencial do administrador. São Paulo: Cengage Learning, 2012. 311 p. (9 EXEMPLARES CCA).

RESOLUÇÃO NORMATIVA Nº 73/2016/CUn, DE 7 DE JUNHO DE 2016. Regulamenta os estágios curriculares dos alunos dos cursos de graduação da Universidade Federal de Santa Catarina. Disponível em: [http://portal.estagios.ufsc.br/files/2016/06/RN-73\\_CUn\\_2016.pdf](http://portal.estagios.ufsc.br/files/2016/06/RN-73_CUn_2016.pdf)

Resolução 493 de 30 de junho de 2006, publicado no Diário Oficial da União do dia 14/06/06 seção 1 página 103 – Engenharia de Aquicultura. Dispõe sobre o registro profissional do Engenheiro de Aquicultura e discrimina suas atividades profissionais. Disponível em: <http://normativos.confea.org.br/ementas/visualiza.asp?idEmenta=36439&idTiposEmentas=5&Numero=493&AnoIni=&AnoFim=&PalavraChave=&buscarem=conteudo>

## **XIII. BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

Páginas da Internet:

<http://portal.estagios.ufsc.br/> <http://www.crea-sc.org.br> <http://www.creajr-sc.org.br/>  
<http://www.mec.gov.br/> <https://moodle.ufsc.br/>

Aprovado na Reunião do Colegiado em 29/11/2024.

\_\_\_\_\_  
Professor(a) da disciplina

\_\_\_\_\_  
Ass. Chefe do Departamento